

Anexo I: SOLICITUD LÍNEA 1: Promoción del emprendimiento a través del tejido asociativo de personas emprendedoras y/o empresas

1.DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

APellidos y nombre o razón social:

TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:			
NÚMERO:	LETRA:	ESC.:	PISO:	PUERTA:
PROVINCIA:	MUNICIPIO:			CÓDIGO POSTAL:
TELEFONO:	FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

APellidos y nombre:		CARGO QUE OSTENTA:		
TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TELEFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

TIPO DE VÍA		NOMBRE DE LA VÍA		
NÚMERO	LETRA	ESC	PISO	PUERTA
MUNICIPIO	PROVINCIA			CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX		CORREO ELECTRÓNICO	

2. AUTORIZACIÓN EXPRESA

La persona abajo firmante, en nombre y representación de la entidadcon CIF.....

AUTORIZA

- Las notificaciones de cualquier acto que se dicten en el procedimiento instruido conforme a la presente convocatoria y que se dirijan a la entidad solicitante, podrán efectuarse por correo electrónico a la dirección abajo designada, entendiéndose que las comunicaciones realizadas a través del medio indicado serán válidas siempre que exista constancia de la transmisión y recepción, su fecha, contenido íntegro de las comunicaciones e identificación del remitente y destinatario. De tal forma que a partir de este momento las notificaciones personales respecto a esta convocatoria pública de subvenciones se entenderán practicadas a todos los efectos legales, en virtud del artículos 41.3 de la LPAC :

Por correo electrónico a la dirección: _____

- A la Dirección General de Economía y Comercio, Área de Economía, Comercio y Relaciones Institucionales del Ayuntamiento de Sevilla a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y del Área de Hacienda y Administración Pública del Ayuntamiento de Sevilla, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones fiscales, al objeto de llevar a efecto la tramitación de subvención y quede así acreditado que se encuentran al corriente de las citadas obligaciones de acuerdo con lo dispuesto por el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones. La presente autorización se otorga a los efectos de acreditar el cumplimiento por parte de la entidad solicitante de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, en aplicación de lo dispuesto por el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003 General Tributaria, por la que se permite, previa autorización del interesado, la cesión de datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SOLICITADO Y PRESUPUESTO		
Concepto subvencionable para los que se solicita ayuda	Importe presupuesto	Importe Solicitado
a. Realización de acciones de comunicación y/o publicidad dirigidas al fomento de la actividad empresarial o emprendedora de Sevilla.		
b. Estudios de mercado que permitan obtener una cartera de oportunidades de negocio en Sevilla.		
c. Actuaciones de cooperación empresarial promovidas por las entidades solicitantes que tengan por objeto la puesta en marcha de servicios añadidos para la clientela de microempresas sevillanas.		
d. Actuaciones dirigidas a potenciar la transformación digital de las entidades solicitantes, tales como diseño o mejoras de página web, creación de intranet, elaboración de catálogos digitales, dinamización de redes sociales, mobile marketing y email marketing, etc..		
e. Realización de estudios y planes para la inmersión de empresas sevillana en mercados exteriores		
f. Acciones de promoción y fomento de la I+D+I en la empresa sevillana, así como el impulso de la creación y desarrollo de empresas de base tecnológica		
g. IMPORTES TOTALES		

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- Solicitud debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la entidad, según Anexo I.
- Acreditación de la personalidad de la entidad solicitante mediante CIF.
- Estatutos de la entidad solicitante e inscripción de la misma en el Registro Administrativo correspondiente.
- Certificación expedida por el secretario de la entidad que acredite la capacidad legal de la persona firmante de la solicitud como representante de la entidad, así como la vigencia de su cargo, con el visto bueno del/la presidente/a de la entidad.
- DNI/NIE en vigor de la persona representante de la entidad.
- Solicitud de transferencia bancaria sellada por la entidad financiera correspondiente donde se ingresará la ayuda en caso de resultar beneficiario. (Anexo III).
- Certificado del secretario con el visto bueno del/la presidente/a de la entidad, de aprobación de la solicitud de la subvención y del Proyecto para el que se solicita ayuda, por la asamblea general, haciendo constar la fecha y lugar de celebración de la reunión y el acta en el que quedaron reflejados los respectivos acuerdos.
- Memoria de actividad de la entidad solicitante del ejercicio anterior a la publicación de la presente convocatoria de subvenciones
- Memoria de actuaciones para las que se solicita la subvención con presupuesto detallado. (Anexo IV).
- Documento informativo de criterios de valoración (V)
- Documentos acreditativos de la aplicación de criterios de valoración:
 - Declaración expresa responsable firmada por el representante legal de la entidad sobre el número de personas emprendedoras y empresas con actividad en el municipio de Sevilla que integran la misma.
 - Contrato de servicios justificativos o declaración responsable de aplicación de medidas del apartado f.

- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social sin perjuicio de que pueda ser recabado nuevamente si al emitirse la resolución definitiva hubiese caducado o estuviese próximo a caducar.
- Declaración de documentación obrante en poder de la Administración (Anexo XV)

5. DECLARACIONES

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud así como en la documentación que adjunta y que:

1. Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiario/a, y se compromete a aportar la documentación exigida en las bases reguladoras
2. No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal.
3. Me comprometo a cumplir con las obligaciones exigidas en la normativa de aplicación
4. La firma de la presente solicitud conlleva la firma de todos los Anexos y documentos adjuntos.

Que no ha obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de otras administraciones o entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales

Que ha obtenido y/o solicitado subvenciones o ayudas para la misma finalidad, que se relacionan a continuación:

Solicitadas:

Fecha/Año	Organismo	Importe
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Concedidas:

Fecha/Año	Organismo	Importe
_____	_____	_____
_____	_____	_____

6. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

SOLICITO la concesión de subvención por importe de : _____
 En.....a.....de.....de.....

El/La SOLICITANTE O REPRESENTANTE

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Dirección General de Economía y Comercio informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de la solicitud a este programa de ayudas van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad la gestión del presente programa de ayudas. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de datos, dirigiendo un escrito a la Dirección General de Economía y Comercio del Ayuntamiento de Sevilla, a través del Registro Auxiliar del Servicio de Promoción y Formación Empresarial sito en Avda. José Galán Merino, s/n (41015-SEVILLA) o bien a través del Registro General, sito en Plaza de San Sebastián, 1 (41004-SEVILLA) y demás auxiliares del mismo.

Anexo II: SOLICITUD LÍNEA 2: Apoyo la creación y consolidación de micropymes

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:			
NÚMERO:	LETRA:	ESC.:	PISO:	PUERTA:
PROVINCIA:	MUNICIPIO:		CÓDIGO POSTAL:	
TELEFONO:	FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE:		CARGO QUE OSTENTA:		
TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TELEFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

TIPO DE VÍA		NOMBRE DE LA VÍA		
NÚMERO	LETRA	ESC	PISO	PUERTA
MUNICIPIO	PROVINCIA		CÓDIGO POSTAL	
TELÉFONO	FAX		CORREO ELECTRÓNICO	

2. AUTORIZACIÓN EXPRESA

La persona abajo firmante, en nombre y representación de la entidadcon DNI/ CIF.....

AUTORIZA

- Las notificaciones de cualquier acto que se dicten en el procedimiento instruido conforme a la presente convocatoria y que se dirijan a la entidad solicitante, podrán efectuarse por correo electrónico a la dirección abajo designada, entendiéndose que las comunicaciones realizadas a través del medio indicado serán válidas siempre que exista constancia de la transmisión y recepción, su fecha, contenido íntegro de las comunicaciones e identificación del remitente y destinatario. De tal forma que a partir de este momento las notificaciones personales respecto a esta convocatoria pública de subvenciones se entenderán practicadas a todos los efectos legales, en virtud del artículos 41.3 de la LPAC :

Por correo electrónico a la dirección: _____

- A la Dirección General de Economía y Comercio, Área de Economía, Comercio y Relaciones Institucionales del Ayuntamiento de Sevilla a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y del Área de Hacienda y Administración Pública del Ayuntamiento de Sevilla, los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones fiscales, al objeto de llevar a efecto la tramitación de subvención y quede así acreditado que se encuentran al corriente de las citadas obligaciones de acuerdo con lo dispuesto por el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones. La presente autorización se otorga a los efectos de acreditar el cumplimiento por parte de la entidad solicitante de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, en aplicación de lo dispuesto por el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003 General Tributaria, por la que se permite, previa autorización del interesado, la cesión de datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SOLICITADO Y PRESUPUESTO

Concepto subvencionable para los que se solicita ayuda	Importe presupuesto	Importe Solicitado
a. Herramientas de gestión y comercialización (Software)		
b. Diseño página web		
c. Acciones de comunicación y/o publicidad		
d. Diseño de Imagen corporativa.		
e. Gastos de constitución de Empresa		
f. Gastos de primera ocupación: alta agua, electricidad.		
g. Gastos de dominio web y alojamiento (hosting)		
h. Alquiler de vehículos para transportes de mercancías		
i. Alquiler de herramientas y maquinarias relacionadas con la actividad empresarial (impresora 3D, empaquetadoras,...)		
IMPORTES TOTALES		

4. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Solicitud debidamente cumplimentada y firmada por el representante legal de la entidad, según modelo contenido en Anexo II.
- Acreditación de la personalidad del solicitante mediante DNI o CIF en vigor.
- En el caso de que el solicitante sea una sociedad, deberá acompañar la escritura de constitución debidamente inscrita en el Registro Mercantil, o en su caso, en el registro administrativo correspondiente, así como acreditar la identidad de la persona representante y su poder de representación. Debidamente bastantado por la Asesoría Jurídica Municipal.

- Documentación que justifique los criterios de valoración, según lo expuesto en el apartado 12 de la presente convocatoria de ayudas:
 - Certificado de periodos de inscripción emitido por el Servicio Andaluz de Empleo
 - Certificado de grado de discapacidad o tarjeta acreditativa de dicha discapacidad emitida por la entidad competente (en el caso de Andalucía, la Consejería de Igualdad, Salud y Políticas Sociales de la Junta de Andalucía).
 - Documentación acreditativa de la condición de víctima de género se acreditará mediante la presentación de alguno de los siguientes documentos: Resolución judicial otorgando la orden de protección a favor de la víctima, Sentencia condenatoria, Medida cautelar a favor de la víctima, Cualquier otra documentación acreditativa, en la que el órgano judicial estime la existencia de cualquiera de los delitos o faltas que constituyen objeto de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género y excepcionalmente, podrá acreditarse esta situación con el Informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la persona solicitante es víctima de violencia de género, hasta tanto no se dicte la orden de protección o resolución judicial equivalente. .
 - Informe de Vida Laboral debidamente actualizado
 - Título o certificación académica/profesional.
 - Acreditación de itinerario de servicios en Sevilla Emprendedora.
 - TC2 o vida laboral de empresa y/o trabajadores actualizada.
 - Resolución sobre reconocimiento de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - Contrato de servicios y/o documentos justificativos de la aplicación de acciones de mejora eficiencia energética y medioambiental, planes de igualdad, responsabilidad social, medidas de inserción laboral, y planes de calidad, o bien, declaración expresa responsable firmada por el representante legal de la entidad en la que se exponga la intención de aplicarlas en un plazo inferior o igual a tres meses a contar desde la fecha de entrega de la solicitud, indicando además las actuaciones a realizar.
- Memoria de actuaciones a desarrollar con detalle de presupuesto (Anexo VI).
- Documentos informativo para criterios de valoración (ANEXO VII)
- Solicitud de transferencia bancaria sellada por la entidad financiera correspondiente donde se ingresará la ayuda en caso de resultar beneficiario o beneficiaria. (Anexo III).
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social sin perjuicio de que pueda ser recabado nuevamente si al emitirse la resolución definitiva hubiese caducado o estuviese próximo a caducar.
- Declaración de documentación obrante en poder de la Administración (Anexo XVI)

5. DECLARACIONES

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud así como en la documentación que adjunta y que:

1. Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiario/a, y se compromete a aportar la documentación exigida en las bases reguladoras
2. No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y en especial declara no ser deudor de ningún Organismo Oficial de ámbito local, autonómico ni estatal.
3. Me comprometo a cumplir con las obligaciones exigidas en la normativa de aplicación
4. La firma de la presente solicitud conlleva la firma de todos los Anexos y documentos adjuntos.

Que no ha obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedente de otras administraciones o entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales

Que ha obtenido y/o solicitado subvenciones o ayudas para la misma finalidad, que se relacionan a continuación:

Solicitadas:

Fecha/Año

Organismo

Importe

Concedidas:

Fecha/Año

Organismo

Importe

6. SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

SOLICITO la concesión de subvención por importe de : _____

En.....a.....de.....de.....

El/La SOLICITANTE O REPRESENTANTE

ANEXO IV: MEMORIA DE ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA LA LÍNEA 1
Promoción del emprendimiento a través del tejido asociativo de personas
empendedoras y/o empresas

1. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO / ENTIDAD

--

2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

--

3. DETALLAR LAS ACTUACIONES PARA LAS QUE SE SOLICITA SUBVENCION CON INDICACIÓN DE LA CATEGORIA EN LA QUE SE INCLUYE. (Ver Apartado 6 convocatoria)

--

4. PERIODO DE EJECUCIÓN PREVISTO

--

5. ASPECTOS RELEVANTES DEL PROYECTO: CARÁCTER INNOVADOR, GRADO DE IMPLICACIÓN DE LOS ASOCIADOS (EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS),...

--

6. DESCRIPCIÓN CONCRETA DE LAS ACTUACIONES A SUBVENCIONAR: Objetivos, indicadores de evaluación previstos, contenido de la actuación, calendario y cronograma de realización.

--

7. PRESUPUESTO DETALLADO Y DESGLOSADO DE FORMA PORMENORIZADA DE LOS GASTOS DE REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTUACIONES A DESARROLLAR CON DETALLE DE BASE IMPONIBLE E IVA.

--

8. FINANCIACION DEL PROYECTO

Actuaciones a desarrollar	Financiación privada (patrocinios)	Financiación propia	Otra financiación pública	Subvención solicitada Ayuntamiento de Sevilla	Coste total proyecto

ANEXO V: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LA LÍNEA 1 (Entidades Sociales según apartado 5)

1. Número de emprendedores o empresas con actividad en el municipio de Sevilla que integran la entidad.(Máximo 15 puntos)

- Entidades con menos de 50 personas emprendedoras o empresas socias (10 puntos repartidos de forma proporcional al número de integrantes)
- Entidades con más de 50 y menos de 150 personas emprendedoras o empresas socias (Entre 10 y 15 puntos de forma proporcional al número de integrantes)
- Entidades con más de 150 personas emprendedoras o empresas socias (15 puntos)

2. Incidencia territorial de las actuaciones (Máximo 15 puntos)

- Incidencia en una zona concreta (barrio o distrito) (5 puntos)
- Incidencia en diferentes zonas de la ciudad (10 puntos)
- Incidencia en toda la ciudad (15 puntos)

3. Participación de patrocinadores en la financiación del proyecto. Indicar denominación de los mismos. (Máximo 15 puntos)

- Dispone de 1 patrocinador (5 puntos)
- Dispone de 2 patrocinadores (10 puntos)
- Dispone de 3 o más patrocinadores (15 puntos)

4. Calidad y rigor en la elaboración del proyecto (memoria anexo IV). (Máximo 15 puntos)

- Establece objetivos operativos (5 puntos)
- Establece indicadores de evaluación en relación a los objetivos operativos (5 puntos)
- Expone planificación o cronograma de las actuaciones previstas (5 puntos)

1. Recursos propios de la entidad aportados para la realización de las acciones propuestas (máximo 15 puntos)

- Disponibilidad de recursos humanos propios para el desarrollo de las acciones (5 puntos)
- Disponibilidad de recursos materiales propios para el desarrollo de las acciones (5 puntos)
- Disponibilidad de recursos financieros propios para el desarrollo de las actuaciones. (5 puntos)

7. Valoración de medidas aplicadas en la asociación: Actuaciones para la mejora de la eficiencia energética, y la protección del medioambiente, planes de igualdad, planes de responsabilidad social, medidas de inserción laboral de personas en riesgo de exclusión y planes de calidad. (Máximo 25 puntos)

- Actuaciones para la mejora de la eficiencia energética y la protección medioambiental (5 puntos)
- Planes de Igualdad (5 puntos)
- Planes de responsabilidad social (5 puntos)
- Medidas de inserción laboral de personas en riesgo de exclusión social (5 puntos)
- Planes de calidad (5 puntos)

Sólo se valorarán aquellos criterios que sean justificados con la aportación de documentos que los acrediten y que sean entregados junto a la solicitud

ANEXO VI: MEMORIA DE ACTUACIONES A DESARROLLAR PARA LA LÍNEA 2: Apoyo a la creación y consolidación de micropymes

1. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO/EMPRESA

--

2. ACTIVIDAD DESARROLLADA O A DESARROLLAR

--

3. DETALLAR LAS ACTUACIONES PARA LAS QUE SE SOLICITA SUBVENCION CON INDICACIÓN DE LA CATEGORIA EN LA QUE SE INCLUYE. (Ver Apartado 6 convocatoria)

--

4. PERIODO PREVISTO DE EJECUCIÓN

--

6. DESCRIPCIÓN CONCRETA DE LAS ACTUACIONES A SUBVENCIONAR: Objetivos, contenido de la actuación, calendario y cronograma de realización.

--

7. PRESUPUESTO DETALLADO Y DESGLOSADO DE FORMA PORMENORIZADA DE LOS GASTOS DE REALIZACIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTUACIONES A DESARROLLAR CON DETALLE DE BASE IMPONIBLE E IVA.

--

8. FINANCIACION DEL PROYECTO

Actuaciones a desarrollar	Financiación privada (patrocinios)	Financiación propia	Otra financiación pública	Subvención solicitada Ayuntamiento de Sevilla	Coste total proyecto

**ANEXO VII: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA LOS CRITERIOS DE
VALORACIÓN PARA LA LÍNEA 2
(Personas emprendedoras y empresarias según apartado 5)**

1. Tipología de persona emprendedora (en caso de sociedades seleccionar opciones que cumpla el 51% del capital). (Máximo 50 puntos)

- Mujer (10 puntos)
- Jóvenes menores de 35 años (10 puntos)
- Persona desempleada de larga duración (Más de 24 meses en situación de desempleo y como demandante de empleo) (10 puntos)
- Discapacidad mayor o igual al 33% (10 puntos)
- Víctima de Violencia de Género (10 puntos)

2. Formación y experiencia en la actividad a desarrollar (Máximo 10 puntos)

- Titulación universitaria o de Formación Profesional relacionada con el proyecto o actividad de la empresa (5 puntos)
- Experiencia profesional acreditada relacionada con el proyecto de negocio o actividad empresarial (5 puntos)

3. Itinerario realizado en el programa Sevilla Emprendedora (en alguno/s de sus servicios). (Máximo 5 puntos)

- Ha recibido algún servicio o recurso de Sevilla Emprendedora (2 puntos)
- Ha recibido o está recibiendo servicios de maduración, preincubación o alojamiento en la Incubadora del Edificio CREA (5 puntos)

4. Autoempleo generado por la persona emprendedora y socios/as (número de socios/as en régimen de autónomos). (Máximo 20 puntos)

A tener en cuenta: Se computará el empleo a fecha del último día del mes anterior a la publicación en el BOP de la presente convocatoria. En el caso de personas emprendedoras que aún no hayan iniciado la actividad y por tanto no hayan cursado el alta en el régimen de autónomos en el momento de la solicitud, se les computará igualmente los puntos y en el caso de resultar beneficiarios/as tendrán como plazo máximo para aportar la documentación justificativa del correspondiente alta, el momento de la aceptación definitiva de la concesión de la ayuda, teniendo que ser la fecha anterior a la de dicha aceptación.

- 1 autónomo/a (5 puntos)
- Entre 2 y 4 socios/as en régimen de autónomos (10 puntos)

Más de 4 socios/as en régimen de autónomos (20 puntos)

5. Empleo generado por cuenta ajena de carácter indefinido. (Máximo 20 Puntos).

A tener en cuenta: Se computará el empleo a fecha del último día del mes anterior a la publicación en el BOP de la presente convocatoria. La puntuación se dividirá a la mitad si el empleo es a jornada completa. Sólo se puntuará el empleo si al menos se alcanza la media jornada

- 1 empleo (5 puntos)
- Entre 2 y 4 empleos (10 puntos)
- Más de 4 empleos (20 puntos)

6. Empleo generado por cuenta ajena de carácter temporal. (Máximo 10 puntos)

A tener en cuenta: Se computará el empleo a fecha del último día del mes anterior a la publicación en el BOP de la presente convocatoria. La puntuación se dividirá a la mitad si el empleo es a jornada completa. Sólo se puntuará el empleo si al menos se alcanza la media jornada

- Entre 2 y 4 empleos (5 puntos)
- Más de 4 empleos (10 puntos)

7. Medidas aplicadas en la empresa. (Máximo 5 puntos)

- Actuaciones para la mejora de la eficiencia energética (1 punto)
- Planes de Igualdad (1 punto)
- Planes de Responsabilidad social (1 punto)
- Medidas de inserción laboral (1 punto)
- Planes de Calidad (1 punto)

Sólo se valorarán aquellos criterios que sean justificados con la aportación de documentos que los acrediten y que sean entregados junto a la solicitud

Nota: A excepción del alta en autónomos por aquellas personas emprendedoras que no hayan iniciado la actividad en el momento de la solicitud, según lo establecido en el criterio 4).

**ANEXO VIII: FORMULARIO DE ALEGACIONES/ACEPTACIÓN
/REFORMULACIÓN/PRESENTACION DOCUMENTACION**

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TIPO DE VÍA:	NOMBRE DE LA VÍA:			
NÚMERO:	LETRA:	ESC.:	PISO:	PUERTA:
PROVINCIA:	MUNICIPIO:			CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO:	FAX:			CORREO ELECTRÓNICO:

DATOS DEL REPRESENTANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE:		CARGO EN EL QUE ACTÚA:		
TIPO DE DOCUMENTO:	NUMERO DE DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:		
TELÉFONO:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

TIPO DE VÍA		NOMBRE DE LA VÍA		
NÚMERO	LETRA	ESC	PISO	PUERTA
MUNICIPIO	PROVINCIA			CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX			CORREO ELECTRÓNICO

2. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO O ACTUACIONES PARA LA QUE SE SOLICITÓ LA SUBVENCIÓN

--

3. ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN

Habiéndose publicado la propuesta de resolución provisional de la Convocatoria pública correspondiente al ejercicio 2017, de subvenciones de apoyo al Emprendimiento en la Ciudad de Sevilla, mi solicitud ha sido:

- CONCEDIDA por el importe o pretensión solicitado.
- CONCEDIDA por un importe o pretensión inferior al solicitado.
- DESESTIMADA

Por lo que, dentro del plazo concedido en la propuesta:

- ACEPTO la subvención propuesta en los términos y extremos exactos indicados en la propuesta de resolución formulada en el marco de la presente convocatoria.
- DESISTO de la solicitud.
- REFORMULO. En orden a ajustar los compromisos y condiciones de la subvención otorgable, reformulo mi solicitud en los siguientes términos:

- ALEGO lo siguiente:

- OTROS:

4. DOCUMENTACIÓN, CONSENTIMIENTO Y AUTORIZACIONES

Presento la siguiente documentación:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento.

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo.: _____

ANEXO IX
JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN

D/D^a _____, en calidad de representante legal de la persona, empresa o entidad _____ con DNI/C.I.F. _____, domicilio en _____ y teléfono _____ me declaro RESPONSABLE ante el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla de los datos y documentación que junto a la presente se adjuntan (marcadas con una X) a fin de proceder a la justificación de la subvención concedida por importe de euros en el marco de la convocatoria pública para la concesión de subvenciones para el apoyo al emprendimiento en Sevilla para el año 2017:

- El presente Formulario de Justificación debidamente cumplimentado
- Cuenta Justificativa (Anexo X)
- Memoria de las actividades realizadas con la subvención que se justifica (Anexo XI)
- Aportación de facturas o documentos equivalentes a la realización del gasto (Anexo XII)
- Documentos de los abonos efectivos de los gastos mediante copia de talón, transferencia o recibí. (Anexo XIII)
- Declaración responsable del beneficiario de que el proyecto subvencionado ha sido ejecutado íntegramente en los términos en que fue solicitado (Anexo XIV)
- Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente a la Seguridad Social.
- Carta de pago del reintegro en caso de remanente no aplicado así como de los intereses derivados del mismo.

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL/LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

ANEXO X
CUENTA JUSTIFICATIVA

De la persona, empresa o Entidad: _____

D. _____,

con D.N.I. _____, en representación de la entidad _____

a la que el Excmo. Ayuntamiento de Sevilla le concedió subvención por importe de _____ € en el marco de la convocatoria pública para la concesión de subvenciones para el apoyo al Emprendimiento en la Ciudad de Sevilla correspondiente al año 2017, deposita la cuenta justificativa y facturas de los gastos correspondientes a la misma, elevándose los gastos totales a justificar a la cantidad de (expresar en cifras y letras)

_____.

Sevilla, _____

*Fdo.: _____

* SELLO, firma, nombre, apellidos y D.N.I.

ANEXO XI
MEMORIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Persona, empresa o Entidad:

Objeto de la subvención:

Resumen de la actividad REALIZADA:

MEMORIA DETALLADA (actividades por orden cronológico)

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL/LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

ANEXO XII
RELACIÓN DE FACTURAS

Persona, Empresa o Entidad:

Importe total de las actividades:

Importe concedido:

RELACION DE FACTURAS QUE SE ADJUNTAN (*)

Fecha	Nombre de la Empresa y NIF	Importe	Descripción del gasto	Porcentaje de imputación a la subvención

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL/LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

(*)En el caso de que no se impute la totalidad del importe de una factura, deberá indicarse asimismo el porcentaje e importe de la misma que se imputa a la subvención concedida

ANEXO XIII
DOCUMENTOS DE ABONOS EFECTIVOS

Entidad:

Importe total de las actividades:

Importe concedido:

RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE ABONOS EFECTIVOS QUE SE ADJUNTAN

Fecha	Documento aportado: Nº de talón / transferencia bancaria / recibí	Importe	Descripción del gasto

Sevilla, a ____ de _____ de _____

EL/LA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

Fdo.: _____

D.N.I.: _____

ANEXO XIV
DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a _____
mayor de edad, con domicilio en _____
y con N.I.F.: _____, en calidad de representante legal de la
empresa o entidad: _____ - _____
con C.I.F.: _____ y domicilio fiscal o sede social en Sevilla
c/ _____ declara
bajo su responsabilidad que las cantidades correspondientes a la subvención
concedida por el Ayuntamiento de Sevilla a esta entidad en el marco de la
convocatoria pública para la concesión de subvenciones para el apoyo al
Emprendimiento en la Ciudad de Sevilla correspondiente al año 2017, por importe
de _____, han sido ejecutadas íntegramente,
conforme a los términos en los que fueron solicitadas, habiéndose aplicado la totalidad
de la ayuda recibida a la ejecución de las mismas.

Sevilla, a de de
EL/LA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:
D.N.I.:

ANEXO XV
REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN

D/D^a _____
mayor de edad, con domicilio en _____
y con DNI/NIE _____, en calidad de representante
legal de la entidad _____ con CIF
_____ y domicilio en
_____ declaro que:

La documentación requerida en los apartados 9.1.A.b, c, e, l, de la convocatoria pública para la concesión de subvenciones de apoyo al Emprendimiento en la Ciudad de Sevilla correspondiente al año 2017, ya se encuentra en poder del Ayuntamiento de Sevilla, al haber sido aportada en el expediente nºdenominado.....
..... tramitado por el Servicio de
....., no habiendo experimentado la misma modificación alguna.

Por lo expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 53.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, SOLICITA:

Que se reconozca el derecho a no presentar la documentación exigida, por la causa mencionada en este escrito.

Sevilla, a de de
EL/LA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:
D.N.I.:

ANEXO XVI
REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN

D/D^a _____
mayor de edad, con domicilio en _____
y con DNI/NIE _____, en calidad de representante
legal de la empresa _____ con CIF
_____ y domicilio en
_____ declaro que:

La documentación requerida en los apartados 9.1.B.b, c, h, de la convocatoria pública para la concesión de subvenciones de apoyo al Emprendimiento en la Ciudad de Sevilla correspondiente al año 2017, ya se encuentra en poder del Ayuntamiento de Sevilla, al haber sido aportada en el expediente nº _____ denominado _____ tramitado por el Servicio de _____, no habiendo experimentado la misma modificación alguna.

Por lo expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 53.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, SOLICITA:

Que se reconozca el derecho a no presentar la documentación exigida, por la causa mencionada en este escrito.

Sevilla, a _____ de _____ de
EL/LA REPRESENTANTE LEGAL

Fdo.:
D.N.I.: