

DATOS MENOR PARTICIPANTE					
Nombre:	Apellidos:				
Fecha de Nacimiento:	DNI (incluida la letra):	Dirección Postal y de Empadronamiento:			
Código Postal:	Ciudad: Sevilla	Correo Electrónico:			
Teléfono 1	Teléfono 2	Teléfono 3			
Necesidades especiales del alumna/o participante (Enfermedades, intolerancias, alergias u otros)					
Ubicación de preferencia: (Indique sus preferencia con 1, 2 y 3 en las casillas).					
Sevilla Este (CEIP Maestro José Fuentes)	Alcosa (Centro Deportivo Alcosa)	Torreblanca (CEIP Príncipe de Asturias y Polideportivo Torreblanca)			
PADRE, MADRE O TUTOR/A QUE LO INSCRIBE:					
Nombre:	Apellidos:			DNI (incluida la letra):	
Familia <i>(marcar con una x)</i>	Familia biparental (dos progenitores no separados o con custodia compartida)		Familia monoparental. (Divorciada/o o separada/o con custodia monoparental, viuda/o)		
Trabajo progenitores <i>(marcar con una x)</i>	Trabajan dos		Trabaja uno		No trabajan ninguno
	Teletrabajo		Trabajo presencial		
	Deberá presentarse documentación para justificar lo expuesto en este apartado.				
Cupos especiales: <i>(marcar x solo si se encontrase en alguna de dichas situaciones)</i>	Familias en las que las/os progenitores tengan un familiar (primer grado de consanguinidad) con dependencia severa (grado II) o gran dependencia (grado III) y /o personas con discapacidad gravemente afectadas (a partir del 65%).				
SEMANAS QUE SE SOLICITAN: <i>(marcar con una x)</i>					
26 - 30 junio 2023		3 - 7 julio 2023		10 - 14 julio 2023	
17 - 21 julio 2023			24 - 28 julio 2023		
DOCUMENTACIÓN APORTADA: <i>(marcar con una x)</i>					
	Original del DNI del padre/madre/tutor/tutora/ representante legal que presenta la solicitud				
	Original y fotocopia del libro de familia o documento equivalente, donde aparezca la unidad familiar completa Documentación custodia del menor.				
	Vida laboral o vidas laborales de los progenitores actualizadas al mes de mayo. En el caso de no presentarla, será obligatoria la entrega de las mismas antes del día del sorteo.				
	Justificante o justificantes de realizar trabajo de manera presencia o teletrabajo.				
	Documentación que acredite un grado de consanguinidad de grado uno entre la persona progenitora y la persona dependiente..				
	Documentación que acredite la dependencia de la persona dependiente o certificado de discapacidad.				
Firma:				Fecha:	

- Autorizo al menor inscrito a poder realizar las salidas que tenga planteadas, como actividades complementarias, fuera del colegio.

- Asumo las responsabilidades Civiles y Penales, así como los daños ocasionados, que pudieran derivarse de las conductas de mi hijo/a (tutorado/a) que no se correspondan con las instrucciones de los responsables de la actividad.

- Autorizo al personal responsable para que, en caso de accidente o enfermedad actúe según las prescripciones del personal sanitario que atienda al niño/a.

-Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos declarados y documentación aportada, autorizando, en su caso, la consulta de la misma en los respectivos ficheros públicos (padrón municipal de habitantes, SS, etc.).

- Asimismo, me comprometo a comunicar al Distrito Este-Alcosa-Torreblanca cualquier modificación o alteración de los datos, documentación y demás extremos que afecten a la concesión de estas ayudas.

- La presentación de la presente solicitud conlleva la aceptación íntegra de las normas que rigen el Campus de Verano 2023 y por tanto, autoriza expresamente al Distrito Este-Alcosa-Torreblanca para publicar los datos de los menores (precisos) para la tramitación de esta ayuda en el tablón de anuncios o en cualquiera de los medios de difusión previstos en la convocatoria.

- La firma de esta solicitud implica el conocimiento y aceptación del Campus de Verano 2023 del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca

Sevilla, _____ de _____ 2023

Firmado:

NO SE VALORARÁ NINGUNA DOCUMENTACIÓN QUE NO ESTÉ ACREDITADA ANTES DEL SORTEO

SR. CAPITULAR DELEGADO DEL DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA.

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

Información sobre Protección de datos	
Responsable	Coordinación General de Igualdad, Educación, Participación Ciudadana y Coordinación de distritos
Corresponsables	Dirección General del Distrito San Pablo-Santa Justa, Dirección General del Distrito Nervión, Dirección General del Distrito Sur, Dirección General del Distrito Bellavista-La Palmera, Dirección General del Distrito Triana, Dirección General del Distrito los Remedios, Dirección General del Distrito Casco Antiguo, Dirección General del Distrito Este- Alcosa-Torreblanca, Dirección General del Distrito Cerro-Amate, Dirección General del Distrito Macarena.
Delegado de Protección de datos	dpd@sevilla.org
Denominación del tratamiento	Solicitudes sobre actividades y competencias de los Distritos Municipales
Finalidad	Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: <ul style="list-style-type: none"> • Solicitudes de reservas espaciales para personas con movilidad reducida. • Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado, incluyendo el plan especial de tráfico de la feria de abril. • Solicitud de vado permanente. • Solicitud de inscripción en talleres. • Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. • Solicitud de subvenciones.
Legitimación	La persona interesada dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Destinatarios	Agencia Tributaria del Ayuntamiento de Sevilla, Gerencia Municipal de Urbanismo.
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
Derechos	Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.
Información adicional	Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.