SUBVENCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN 2025 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA

ANEXO I: SOLICITUD

| ENTIDAD: | | | | |
|---|---|---|--|---|
| DOMICILIO : | | | | |
| C.I.F.: | | TELEF | ONO: | |
| C. ELECTRÓNICO: | | | | |
| Dato | s del firmante de la solici | tud y re | presentación que | ostenta |
| Nombre: | | | D.N.I.: | |
| Apellidos: | | | | |
| Cargo: | | | | |
| Este-Alcosa-Torreblan GASTOS DE INVERS CONSIDERANDO que SOLICITA que se le ca a continuación (algun | A de la convocatoria efectuca, y publicada en el BOFIÓN 2025 e la entidad que represento conceda una subvención paroles de los enumerados erecursos (máximo 500 € | P, de su reúne lo ara los (n la clá | ubvenciones con d s requisitos señala GASTOS DE INVE | estino a la realización de dos en la convocatoria, RSIÓN que se especifican |
| | Concepto | | | Importe solicitado (en euros) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| declaro RESPONSAB | la documentación requerida LE ante el Excmo. Ayuntam ación que junto a la presente | iento de | e Sevilla, Distrito Es | ste-Alcosa-Torreblanca, de |
| | Sevilla, a de | | de | |
| | Firma | a y sell | 0 | |
| | El President | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Fdo.: | | | - |

SR. PRESIDENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

| Responsable | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca |
|---------------------------------------|--|
| Delegado de Protección de datos | dpd@sevilla.org |
| Denominación del tratamiento | Subvenciones y actividades propias de los Distritos |
| Finalidad | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para,personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Datos de carácter identificativos | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos |
| Destinatarios | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos. |
| Categoría de interesados | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as. |
| Plazo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. |
| Medidas de seguridad | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |
| Derechos | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. |
| Información adicional | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en :https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento

SUBVENCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN 2025 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA ANEXO II: ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN

| D/D ^a | , |
|---|---|
| con N.I.F. | |
| con C.I.F | |
| con N.I.F Convocatoria Pública para el otorgal | que formula la solicitud para participar en la miento de subvenciones mediante la modalidad de |
| Torreblanca para el año 2025, es | Ayuntamiento de Sevilla, Distrito Este-Alcosa- el Presidente de la entidad solicitante, estando entar a la entidad solicitante a todos los efectos en |
| | de |
| EL/LA SECRE | ETARIO/A DE LA ENTIDAD |
| | (Firma) |

NOTA: en caso de que los cargos de Secretario/a y/o representante legal no coincidan con los inscritos en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas, debe acompañarse la documentación acreditativa de los nombramientos. Esta obligación es independiente de la que incumbe a la entidad de comunicar al citado Registro los cambios en los datos inscritos.

SR. PRESIDENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

| Responsable | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca |
|---------------------------------------|--|
| Delegado de Protección de datos | dpd@sevilla.org |
| Denominación del tratamiento | Subvenciones y actividades propias de los Distritos |
| Finalidad | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para,personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Datos de carácter identificativos | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos |
| Destinatarios | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos. |
| Categoría de interesados | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as. |
| Plazo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. |
| Medidas de seguridad | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |
| Derechos | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. |
| Información adicional | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |

SUBVENCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN 2025 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA

ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIÓN PARA RECABAR DATOS ACREDITATIVOS DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SS.

| D/D ^a _ | |
|--------------------|--|
| mayor | de edad, con NIF, en calidad de Presidente de la |
| entidad | d: |
| con CI | F: |
| SEÑAI | LE LO QUE CORRESPONDA: |
| ٥ | Que <u>acepta todas las estipulaciones contenidas en las presentes Bases</u> para la participación en la Convocatoria Pública para la concesión de subvenciones, por el Ayuntamiento de Sevilla, a través del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca, mediante la modalidad de "Gastos de inversión 2025". |
| | Que la entidad que representa <u>reúne todos los requisitos necesarios</u> que exige la ley para solicitar una subvención, no está incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, y se encuentra al corriente en las obligaciones tributarias, fiscales y con la Seguridad Social. |
| ٥ | Que no ha solicitado u obtenido subvención o ayuda alguna concurrente con la solicitada al Distrito Este-Alcosa-Torreblanca para el proyecto que presenta en la solicitud comprometiéndose a comunicar la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas concurrentes con ésta. |
| | Que <u>autoriza</u> al Distrito Este-Alcosa-Torreblanca para <u>comprobar los datos</u> <u>aportados y a solicitar la información</u> necesaria para la concesión de la subvención, en especial: |
| | La <u>inscripción de la Entidad en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas</u> del Ayuntamiento de Sevilla. |
| | Los <u>certificados de hallarse al corriente</u> en las obligaciones legales, tributarias y fiscales con la <u>Agencia Estatal de Administración Tributaria, Seguridad Social y Ayuntamiento de Sevilla</u> . |
| | Sevilla, a de |
| | EL PRESIDENTE DE LA ENTIDAD (Firma y sello) |

SR. PRESIDENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA

| Responsable | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca |
|---------------------------------------|--|
| Delegado de Protección de datos | dpd@sevilla.org |
| Denominación del tratamiento | Subvenciones y actividades propias de los Distritos |
| Finalidad | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para,personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Datos de carácter identificativos | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos |
| Destinatarios | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos. |
| Categoría de interesados | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as. |
| Plazo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. |
| Medidas de seguridad | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |
| Derechos | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. |
| Información adicional | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |

SUBVENCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN 2025 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA

ANEXO IV: COMUNICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN YA APORTADA

| D/D. ^a , et | n calidad de representante |
|--|-----------------------------|
| de la asociación/entidad | |
| | |
| DECLARA | |
| Que la siguiente documentación ya se encuentra en poder d | el Este-Alcosa-Torreblanca |
| del Ayuntamiento de Sevilla, en el expediente Nº | / Año y no |
| ha experimentado modificación alguna hasta el día de la fed | cha, pudiendo ser utilizada |
| a efectos de la Convocatoria Pública para la concesión | de subvenciones, por el |
| Ayuntamiento de Sevilla, a través del Distrito Este-Alcosa | -Torreblanca, mediante la |
| modalidad de "GASTOS DE INVERSIÓN 2025" | |
| | |
| $\hfill \Box$ Certificado expedido por el Secretario de la entidad de q la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante | • |
| $\hfill \square$ DNI o NIF en vigor de la persona que formula la solicitud de la entidad. | l como representante legal |
| ☐ Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad. | |
| | |
| | |
| | |
| Sevilla a de d | le |
| EL PRESIDENTE DE LA ENTIDAD |) |
| | |
| (Firma y sello) | |

| Responsable | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca |
|---------------------------------------|--|
| Delegado de Protección de datos | dpd@sevilla.org |
| Denominación del tratamiento | Subvenciones y actividades propias de los Distritos |
| Finalidad | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para,personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Datos de carácter identificativos | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos |
| Destinatarios | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos. |
| Categoría de interesados | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as. |
| Plazo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. |
| Medidas de seguridad | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |
| Derechos | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. |
| Información adicional | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |

SUBVENCIÓN GASTOS DE INVERSIÓN 2025 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA ANEXO V (OPCIONAL) PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LA ENTIDAD PARA EL AÑO 2025

| ENTIDAD: | | | | | | |
|--|---|--|---------|--|--|--|
| | DETALLE | DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA 2025 | | | | |
| CONCEPTO | | DETALLE | IMPORTE | | | |
| Cuota socios | Nº socios: _ | | | | | |
| Subvenciones | Distrito Este-Alcosa-Torreblanca. Gastos inversión 2025 | | | | | |
| | Distrito Est | e-Alcosa-Torreblanca. Gastos funcionamiento 2025 | | | | |
| | | | | | | |
| Rifas y sorteos | | | | | | |
| (especificar) | | | | | | |
| Otros (especificar) | | | | | | |
| | | | | | | |
| | ļ | TOTAL INGRESOS | | | | |
| | | | | | | |
| | DETALLE | DEL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA 2025 | | | | |
| CONCEPTO | | DETALLE | IMPORTE | | | |
| Alquiler de sede social | | | | | | |
| Suministro de agua | | | | | | |
| Suministro de luz | | | | | | |
| Teléfono | | | | | | |
| Gastos de comunidad | | | | | | |
| Internet | | | | | | |
| Mantenimiento informático | | | | | | |
| Creación o mantenimiento o web | de página | | | | | |
| Pequeños arreglos y despert sede social | fectos de la | | | | | |
| Contrato de seguro | | | | | | |
| Suscripción a revistas o per | iódicos | | | | | |
| Alquiler de mobiliario o ma | terial o | | | | | |
| maquinaria | | | | | | |
| Alquiler de instalaciones | | | | | | |
| Otros gastos (detallar) | | | | | | |
| Actividades 2025 (desglosar | las) | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | TOTAL GASTOS | | | | |

| | ŀ | SLP | re | sid | ent | te | | | |
|-------|---|-----|----|-----|-----|----|--|------|--|
| Fdo.: | | | | | | | | | |

| Responsable | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca |
|---------------------------------------|--|
| Delegado de Protección de datos | dpd@sevilla.org |
| Denominación del tratamiento | Subvenciones y actividades propias de los Distritos |
| Finalidad | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para,personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| Legitimación | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. |
| Datos de carácter identificativos | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos |
| Destinatarios | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos. |
| Categoría de interesados | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as. |
| Plazo de conservación | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. |
| Medidas de seguridad | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |
| Derechos | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles. |
| Información adicional | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica. Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |