

**SUBVENCIÓN GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2023 DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA**

**ANEXO IV: COMUNICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN YA APORTADA**

D/D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, en calidad de representante  
de la asociación/entidad \_\_\_\_\_

**DECLARA**

Que la siguiente documentación ya se encuentra en poder del Este-Alcosa-Torreblanca del Ayuntamiento de Sevilla, en el expediente N<sup>o</sup> \_\_\_\_\_ / Año \_\_\_\_\_ y no ha experimentado modificación alguna hasta el día de la fecha, pudiendo ser utilizada a efectos de la Convocatoria Pública para la concesión de subvenciones, por el Ayuntamiento de Sevilla, a través del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca, mediante la modalidad de "GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2023"

- Certificado expedido por el Secretario de la entidad de que la persona que formula la solicitud es el representante legal de la entidad solicitante (Anexo II).
- DNI o NIF en vigor de la persona que formula la solicitud como representante legal de la entidad.
- Tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad.

Sevilla a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**EL PRESIDENTE DE LA ENTIDAD**

(Firma y sello)

**SR. PRESIDENTE DE LA JUNTA MUNICIPAL DEL DISTRITO ESTE-ALCOSA-TORREBLANCA DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA**

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

|  |  |
|--|--|
| <b>Responsable</b>                       | Dirección General del Distrito Este-Alcosa-Torreblanca   |
| <b>Delegado de Protección de datos</b>   | <a href="mailto:dpd@sevilla.org">dpd@sevilla.org</a>   |
| <b>Denominación del tratamiento</b>      | <b>Subvenciones y actividades propias de los Distritos</b>   |
| <b>Finalidad</b>                         | La finalidad de este tratamiento es la Tramitación administrativa de solicitudes sobre actividades y competencias de los distritos municipales: solicitudes de reservas espaciales para personas con movilidad reducida. Solicitud de emisión de tarjetas de residentes y usuarios de garajes para acceder a zonas de acceso restringido al tráfico rodado. Solicitud de vado permanente. Solicitud de inscripción en talleres. Solicitud de participación en actividades socio- culturales organizadas por los distritos. Solicitud de subvenciones Gestionar las inscripciones, altas, modificaciones y cancelaciones de los menores participantes en los campamentos urbanos. Juntas Municipales de Distritos |
| <b>Legitimación</b>                      | El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.   |
| <b>Datos de carácter identificativos</b> | DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección Postal, Dirección Electrónica (correo electrónico) Teléfono, Firma electrónica, Firma/Huella, número Seguridad Social/Mutualidad, fecha de nacimiento, características personales, circunstancias sociales, datos económicos  |
| <b>Destinatarios</b>                     | Hacienda Pública y Administración Tributaria, órganos Judiciales, Otros órganos de la Administración Local, Interesados Legítimos.   |
| <b>Categoría de interesados</b>          | Ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios/as.  |
| <b>Plazo de conservación</b>             | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.   |
| <b>Medidas de seguridad</b>              | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.  |
| <b>Derechos</b>                          | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.  |
| <b>Información adicional</b>             | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica.<br>Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.  |

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en <https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registros-actividades-del-tratamiento>