

## **PROGRAMA SEVILLA CONCILIA PERIODO LECTIVO 2025/2026 CONCILIACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD**

### **DURACIÓN DEL PROYECTO:**

- Periodo del 10 de Septiembre 2025 al 30 de Junio 2026.

### **PLAZO DE SOLICITUD:**

- El plazo de admisión permanece abierto todo el periodo hasta cubrir demanda.

### **FORMAS DE SOLICITUD:**

- Solicitud telemática vía SEDE ELECTRÓNICA. Ver enlace publicado en la WEB.
- Solicitud en papel para su presentación en el registro del distrito correspondiente PREVIA CITA.

### **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

- Se realizarán diversas actividades grupales: lúdicas, educativas, deportivas, culturales y salidas.

### **PARTICIPANTES:**

- Personas menores de edad entre los 3 y 16 años residentes en Sevilla capital.

### **REQUISITOS:**

- Empadronamiento en Sevilla capital.
- Personas menores de edad escolarizadas en centros ordinarios de infantil, primaria y secundaria.

### **TEMPORALIZACIÓN:**

- En periodo lectivo: de lunes a viernes el horario de las actividades es de 16.00 a 20.30.  
De 16:00 a 18:30. Primer turno  
De 18:30 a 20:30. Segundo turno
- En periodo vacacional, Navidades, Semana Santa y Feria.  
De 7.30 a 10:00. Aula matinal  
De 10:00 a 14:00. Actividad grupal central  
De 14:00 a 15:30. Aula de mediodía
- Los sábados, de 10.00 horas a 14.00 horas, en función de la demanda.

Nota: quedan EXCLUIDOS los días considerados festivos según el calendario de fiestas locales en la ciudad de Sevilla (año 2026) y fiestas laborales de Andalucía (año 2026)

### **LUGAR DE REALIZACIÓN:**

- Centros Cívicos y Colegios de Educación Infantil y Primaria.

### **PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN:**

- Se publicarán en la Web municipal las lista de admitidos/as, teniendo como referencia el nº de registro de la solicitud.
- Se continuarán publicando listados de admisión hasta la finalización del programa para este periodo. se aconseja consultar la Web.
- En caso de ser admitido/a podrá ser requerida la documentación justificativa de la situación familiar.

## SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO ESPACIOS CONCILIA

| DATOS DE LA/S PERSONA/S SOLICITANTE/S |                                |                                  |                    |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| PADRE <input type="checkbox"/>        | MADRE <input type="checkbox"/> | TUTOR/A <input type="checkbox"/> |                    |
| (Marcar una de las casillas)          |                                |                                  |                    |
| NOMBRE Y APELLIDOS                    |                                |                                  |                    |
| NACIONALIDAD                          | DNI/PASAPORTE/                 | FECHA DE NACIMIENTO              | EDAD               |
| DIRECCIÓN FAMILIAR                    |                                |                                  |                    |
| C.P.                                  | MOVIL                          | OTRO TELÉFONO                    | CORREO ELECTRÓNICO |

| DATOS DE LAS PERSONAS MENORES DE EDAD PARA LOS QUE SE SOLICITA EL PROYECTO |                  |           |              |      |       |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|--------------|------|-------|
| NOMBRE                                                                     |                  | APELLIDOS |              |      |       |
| FECHA DE NACIMIENTO                                                        | EDAD             | SEXO      | DISCAPACIDAD | TIPO | GRADO |
| CURSO ESCOLAR                                                              | CENTRO EDUCATIVO |           |              |      |       |
| NOMBRE                                                                     |                  | APELLIDOS |              |      |       |
| FECHA NACIMIENTO                                                           | EDAD             | SEXO      | DISCAPACIDAD | TIPO | GRADO |
| CURSO ESCOLAR                                                              | CENTRO EDUCATIVO |           |              |      |       |
| NOMBRE                                                                     |                  | APELLIDOS |              |      |       |
| FECHA NACIMIENTO                                                           | EDAD             | SEXO      | DISCAPACIDAD | TIPO | GRADO |
| NOMBRE                                                                     |                  | APELLIDOS |              |      |       |
| FECHA NACIMIENTO                                                           | EDAD             | SEXO      | DISCAPACIDAD | TIPO | GRADO |
| CURSO ESCOLAR                                                              | CENTRO EDUCATIVO |           |              |      |       |

**CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES: A continuación marque con una X.**

| CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES |                                                                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>  | Familias Numerosas                                                       |
| <input type="checkbox"/>  | Familias monoparentales y monomarentales                                 |
| <input type="checkbox"/>  | Mujeres desempleadas de larga duración                                   |
| <input type="checkbox"/>  | Mujeres y hombres mayores de 45 años                                     |
| <input type="checkbox"/>  | Mujeres usuarias de los CIAM (Centros Integrales de atención a la Mujer) |
| <input type="checkbox"/>  | Otras circunstancias personales y /o sociales debidamente acreditadas    |

**MOTIVOS DE CONCILIACIÓN: A continuación marque con una X los motivos por los que solicita la Conciliación.**

| MOTIVOS DE CONCILIACIÓN  |                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Asistencia al trabajo en función de la jornada laboral.                  |
| <input type="checkbox"/> | Asistencia a cursos de formación ocupacional                             |
| <input type="checkbox"/> | Asistencia a entrevista de trabajo                                       |
| <input type="checkbox"/> | Asistencia obligada a cualquier organismo público o privado justificado. |
| <input type="checkbox"/> | Enfermedad de una de las figuras parentales                              |
| <input type="checkbox"/> | Otras necesidades de conciliación debidamente justificadas               |

**Señalar con X:**

- ☐ Autorizo al personal funcionario de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Sevilla a recabar información de carácter residencial y económico.
- ☐ Autorizo la cesión de imágenes derivadas del Proyecto para la Memoria del mismo.
- ☐ Autorizo las notificaciones derivadas de esta solicitud mediante correo electrónico.

**Documentación que se debe adjuntar a la solicitud (señalar con X):**

- ☐ DNI/NIE/PASAPORTE del padre/madre/tutor/a legal de la persona menor de edad.
- ☐ Cualquier otra documentación de carácter específico que acredite la situación del/la menor sobre discapacidad, enfermedades y/o alergias indicadas en la solicitud.

**La ausencia de la documentación requerida dará lugar a la desestimación de la misma.**

**Lista de admitidos/a iniciales:** Se publicarán en la web municipal teniendo como referencia el nº de registro de la solicitud.

En caso de que la persona menor de edad sea admitida, **AUTORIZO/AUTORIZAMOS** la participación del/a menor solicitante asumiendo la responsabilidad que de ello se derive y con los siguientes **COMPROMISOS**:

1. Garantizar la asistencia del/la menor a las actividades programadas. Se le podrá dar de baja del programa en caso de no asistir durante tres días seguidos sin justificación.
2. Comunicar con antelación la baja o los motivos de ausencia del/la menor.
3. Mostrar respeto y colaborar con el personal del programa en relación al cumplimiento de las normas internas del mismo que deben asumirse tanto por las personas que autorizan como por los/as participantes.
4. Aceptar que existen actividades programadas fuera del centro (visitas de ocio y culturales entre otras) dentro del horario habitual previa comunicación y autorización.
5. Conocer las normas de funcionamiento del programa que se facilitarán una vez sea admitida la persona menor de edad en un Espacio Concilia.

**El incumplimiento de estos compromisos supondrá la baja de la persona menor de edad en el programa.**

En Sevilla, a

2025

Firma del/a solicitante.

## ANEXOS

Indicar por orden de preferencia el ESPACIO CONCILIA donde se solicita el servicio. (De MANERA NUMÉRICA, siendo el 1 la primera prioridad y 3 la última)

Si no hay plaza en la primera elección se pasará a la segunda y luego a la tercera en función de la disponibilidad y prioridad elegida.

**Marca con una X las semanas elegidas para la Conciliación**

| ESPACIOS CONCILIA                                                 | LUNES A VIERNES                                                                                                                                                                                                                                          | SÁBADOS                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> COLEGIO SALESIANOS TRIANA                | <b>SEPTIEMBRE</b><br><input type="checkbox"/> 10 al 12 Septiembre<br><input type="checkbox"/> 15 al 19 Septiembre<br><input type="checkbox"/> 22 al 26 Septiembre                                                                                        | <input type="checkbox"/> 13 Septiembre<br><input type="checkbox"/> 20 Septiembre<br><input type="checkbox"/> 27 Septiembre                                      |
| <input type="checkbox"/> CENTRO C. ENTREPARQUES                   | <b>OCTUBRE</b><br><input type="checkbox"/> 29 al 3 Octubre<br><input type="checkbox"/> 6 al 10 Octubre<br><input type="checkbox"/> 14 al 17 Octubre<br><input type="checkbox"/> 20 al 24 Octubre<br><input type="checkbox"/> 27 al 31 Octubre            | <input type="checkbox"/> 4 Octubre<br><input type="checkbox"/> 11 Octubre<br><input type="checkbox"/> 18 Octubre<br><input type="checkbox"/> 25 Octubre         |
| <input type="checkbox"/> CENTRO C. LA RANILLA                     | <b>NOVIEMBRE</b><br><input type="checkbox"/> 3 al 7 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 10 al 14 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 17 al 21 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 24 al 28 Noviembre                                               | <input type="checkbox"/> 8 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 15 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 22 Noviembre<br><input type="checkbox"/> 29 Noviembre |
| <input type="checkbox"/> CENTRO C. SU EMINENCIA                   | <b>DICIEMBRE</b><br><input type="checkbox"/> 1 al 5 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 9 al 12 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 15 al 19 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 22 al 24 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 29 al 31 Diciembre | <input type="checkbox"/> 13 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 20 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 27 Diciembre<br><input type="checkbox"/> 3 Enero     |
| <input type="checkbox"/> EDIFICIO EL CUBO                         |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> EDIFICIO CLIMA (CORTIJO SAN ILDEFONSO)   |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> C.E.E. VIRGEN ESPERANZA                  |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> CENTRO FUNDACION DOÑA MARIA (BERMEJALES) |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 |

| DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| NOMBRE                                                    | APELLIDOS |
| DNI/NIE/PASAPORTE                                         | FIRMA     |
| INGRESOS ECONÓMICO DEL ÚLTIMO MES DE REFERENCIA           |           |
| Progenitor 1:                                             |           |
| Progenitor 2:                                             |           |

El Ayuntamiento de Sevilla, en cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de 2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos que nos proporciona se incorporarán al siguiente tratamiento de datos:

| Información sobre Protección de datos  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable</b>                     | Dirección General de Barrios y colectivos de Atención Preferente y Servicios Sociales<br>Servicios Sociales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Delegado de Protección de datos</b> | dpd@sevilla.org                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Denominación del tratamiento</b>    | Prestaciones sociales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Finalidad</b>                       | Gestión de los datos personales para la tramitación y la propia gestión de diferentes prestaciones o ayudas económicas o no económicas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Legitimación</b>                    | Art. 6.1.e) del RGPD: <i>Ejercicio del poder público</i> : El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.<br>Art. 9.2.g) del RGPD: <i>Interés público esencial</i>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Destinatarios</b>                   | Administraciones públicas de ámbito autonómico, Asociaciones o entidades no gubernamentales, Empresas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Categoría de interesados</b>        | Ciudadanía en general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Plazo de conservación</b>           | Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Medidas de seguridad</b>            | Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Derechos</b>                        | Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, incluida la elaboración de perfiles.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Información adicional</b>           | Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento ( <a href="https://sede.sevilla.org/">https://sede.sevilla.org/</a> ) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica.<br><br>Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía C/ Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla. |

Puede obtener información más detallada sobre el tratamiento de sus datos en:

<https://www.sevilla.org/proteccion-de-datos/registro-de-actividades-del-tratamiento>