

El Sr. Alcalde, por Resolución de Alcaldía nº 1009 de 21 de octubre de 2021, ha tenido a bien disponer lo que sigue:

“Por Resolución de Alcaldía número 507 de 19 de junio de 2019, modificada parcialmente por Resolución número 595 de 19 de julio de 2019, Resolución número 893 de 6 de noviembre de 2019 y Resolución número 377 de 17 de julio de 2020 se delegaron en la Junta de Gobierno y en los órganos superiores y directivos determinadas competencias del Alcalde conforme a lo previsto en el art. 124 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Por Resolución número 836 de 10 de septiembre del año en curso se ha modificado parcialmente la estructura de la administración municipal ejecutiva del Ayuntamiento de Sevilla y el alcance competencial de las Áreas y Delegaciones municipales y su refundición. Por tal motivo, procede la adecuación del régimen de delegación de competencias del Alcalde a la nueva estructura municipal resultante.

Resulta necesario, así mismo, aclarar determinadas competencias delegadas y efectuar nueva delegación en la Delegación de Economía, Comercio, Relaciones con la Comunidad Universitaria y Área Metropolitana en orden a una mayor eficiencia en la gestión municipal.

Finalmente, por claridad y seguridad jurídica, resulta conveniente refundir el régimen de delegación de competencias del Alcalde en una única resolución.

Por todo ello, en base a criterios de eficacia en la tramitación administrativa y conforme a lo previsto en el art. 124.5 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, **RESUELVO:**

PRIMERO.- Las competencias delegadas, con alcance específico en el titular de la Coordinación General de Alcaldía en el apartado 5.2.1 y 2 quedan redactadas de la siguiente forma:

5.2.1.- Delegar, con carácter específico, **en la Coordinación General de la Alcaldía** las siguientes competencias **respecto de los procedimientos y expedientes de las Unidades integradas en la Coordinación General de Alcaldía:**

- a.- Decretar el inicio de todo tipo de expedientes y procedimientos.
- b.- Elevar a escritura pública los documentos que afecten a las materias propias del contenido competencial.
- c.- Suscribir los contratos.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 1/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



d.- Ordenar la expedición y suscribir el “visto bueno” en las certificaciones de los documentos.

e.- La ejecución de las disposiciones y resoluciones administrativas.

f.- La imposición de sanciones que la normativa sectorial atribuya a la Alcaldía.

g.- Suscribir los convenios específicos de prácticas universitarias respecto a las que se realicen en los órganos directivos y Servicios integrados directamente en la Coordinación General.

h.- Resolver las solicitudes de acceso a la información pública municipal en su ámbito material de actuación, conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de Sevilla, respecto al Servicio de Alcaldía.

i.- La resolución de las solicitudes de los miembros de la Corporación Municipal de acceso a los expedientes, datos o informaciones que obren en el Servicio de Alcaldía, la Dirección General de Alcaldía y la Dirección General de Comunicación.

j.- La firma de las propuestas a los órganos colegiados.

k.- La expedición del visto bueno de las diligencias de apertura y cierre de los Libros de Resoluciones y los de Actas del Pleno y de la Junta de Gobierno, así como la legalización de sus hojas mediante rúbrica.

l.- Suscribir convenios de colaboración y/o patrocinio que afecten a las materias propias de las unidades administrativas integradas en la misma, salvo los siguientes que se reserva el Alcalde : los Convenios que se suscriban con la Administración General del Estado y firmen los Ministros, los que se suscriban con Comunidades Autónomas y firmen sus Presidentes y Consejeros y los que se suscriban con otros Ayuntamientos y firmen sus respectivos Alcaldes, así como los que revistan una especial relevancia institucional.

SEGUNDO.- Delegar, con alcance específico, en el Teniente de Alcalde Delegado de Economía, Comercio y Relaciones con la Comunidad Universitaria:

- La solicitud de permuta de los domingos y festivos de apertura comercial autorizada.

TERCERO.- Adecuar el régimen de delegación de competencias del Alcalde en los órganos superiores y directivos a la nueva estructura municipal resultante establecida por la Resolución número 836 de 10 de septiembre del año en curso, y refundir en la presente resolución las distintas delegaciones hasta ahora efectuadas por la Alcaldía, quedando el régimen de delegación de competencias del Alcalde de la siguiente forma:

“PRIMERO.- Delegar **en la Junta de Gobierno** las siguientes atribuciones:

- a.- La competencia para la declaración de zonas acústicamente saturadas.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 2/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



b.- La competencia para la aprobación, revisión y modificación del Mapa de Ruidos de la Ciudad de Sevilla y de los planes de acción subsiguientes.

c.- La competencia para la delimitación de las áreas de sensibilidad acústica.

SEGUNDO.- Delegar en los Titulares de Áreas de Gobierno:

- Establecer las directrices generales de gobierno en el ámbito competencial del Área respectiva.

TERCERO.- Delegar en los Titulares de Áreas de Gobierno y de Delegación las siguientes atribuciones, con el alcance que se especifica y en el ámbito de sus respectivas competencias materiales:

3.1. ALCANCE COMÚN

a.- Impulsar las políticas públicas municipales en el ámbito de las competencias de sus respectivas Áreas de gobierno y Delegaciones.

b.- La garantía del cumplimiento de las Ordenanzas, Reglamentos y demás disposiciones legales de aplicación en el municipio, que afecten al ámbito competencial de sus respectivas Áreas o Delegaciones.

c.- El ejercicio de acciones judiciales y administrativas en materias de competencia del Alcalde, así como, en los supuestos de urgencia, en materias de la competencia del Pleno, que afecten a sus respectivas Áreas o Delegaciones dando cuenta al Pleno.

d.- Fijar las directrices y disposiciones necesarias para el mejor cumplimiento de las competencias atribuidas al Área o a la Delegación.

e.- La facultad de dictar Decretos e Instrucciones.

f.- La facultad de elevar propuestas sobre las materias circunscritas a su ámbito competencial ante los Órganos Colegiados.

g.- Resolver las solicitudes de los miembros de la Corporación a acceder a los antecedentes, datos o informaciones que obren en los servicios municipales integrados en sus respectivas Áreas o Delegaciones.

h.- Suscribir convenios de colaboración y/o patrocinio que afecten a las materias propias de sus respectivos ámbitos competenciales, salvo los siguientes que se reserva el Alcalde : los Convenios que se suscriban con la Administración General del Estado y firmen los Ministros, los que se suscriban con Comunidades Autónomas y firmen sus Presidentes y Consejeros y los que se suscriban con otros Ayuntamientos y firmen sus respectivos Alcaldes, así como los que revistan una especial relevancia institucional .

i.- La solicitud de subvención a entes públicos.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 3/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



j.- Ordenar la publicación, ejecución y cumplimiento de los acuerdos de los órganos ejecutivos del Ayuntamiento.

k.- El ejercicio de las competencias que la Ordenanza Reguladora de los Patrocinios Privados de Actividades Municipales atribuye a la Alcaldía.

La gestión y tramitación de los convenios de patrocinio corresponderá, en consecuencia, a las respectivas Unidades administrativas adscritas a cada Área o Delegación.

3.22. ALCANCE ESPECÍFICO

- **En la Teniente de Alcalde Delegada del Área de Hacienda y Administración Pública :**
 - La resolución del recurso extraordinario de revisión en aquellos actos dictados por la Gerencia de la Agencia Tributaria de Sevilla, en materia sancionadora,
 - Rendir la Cuenta General formada por la Intervención General.
 - Las relaciones con la Cámara de Cuentas y, en su caso, con el Tribunal de Cuentas.
 - Las competencias en materia de procesos electorales atribuidas por la normativa de régimen electoral vigente.
- **En el Teniente de Alcalde Delegado de Hábitat Urbano, Cultura y Turismo:**
 - Las competencias que la Ley 7/2002, de 17 de diciembre de, Ordenación Urbanística de Andalucía, y su normativa de desarrollo atribuyen a la Alcaldía en materia sancionadora y de disciplina urbanística.
 - Las competencias que la normativa sobre expropiación forzosa atribuye a la Alcaldía.
 - La resolución de los recursos en vía administrativa establecido en el art. 44.6 y 321 de la ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público, contra los actos de preparación y adjudicación de los contratos por las entidades EMASESA, LIPASAM.
- **En el Teniente de Alcalde Delegado del Área de Bienestar Social, Empleo y Planes Integrales de Transformación Social:**
 - Resolver la inscripción, modificación o cancelación de solicitudes en el Registro Público Municipal de demandantes de vivienda protegida.
 - La resolución de los recursos en vía administrativa establecido en el art. 44.6 y 321 de la ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público,

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 4/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



contra los actos de preparación y adjudicación de los contratos por las entidades EMVISESA.

- La coordinación, seguimiento y desarrollo de los siguientes Planes :
 - Plan Local de inclusión de Zonas desfavorecidas.
 - Plan Integral de Actuación en el Vacie.
 - Plan Municipal de Salud.
 - Plan Director de Innovación Social para el empleo.
- La coordinación de actuaciones necesarias en Zonas de Transformación Social en materia de educación, vivienda, seguridad y hábitat urbano.
- **En el Teniente de Alcalde Delegado de Gobernación y Fiestas Mayores:**
 - La Presidencia del Consejo Rector de Honores del Cuerpo de la Policía Local de Sevilla.
 - La resolución de los recursos en vía administrativa establecido en el art. 44.6 y 321 de la ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público, contra los actos de preparación y adjudicación de los contratos por las entidades TUSAM y AUSSA y CONTURSA.
 - El impulso y la coordinación de las competencias compartidas entre varias Áreas o Delegaciones y la coordinación y resolución de conflictos de atribuciones entre Áreas, Delegaciones y órganos del Ayuntamiento y Entidades dependientes.
- **En el Teniente de Alcalde Delegado de Economía y Comercio, Relaciones con la Comunidad Universitaria y Área Metropolitana:**
 - La resolución de los recursos en vía administrativa establecido en el art. 321 de la ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público, contra los actos de preparación y adjudicación de los contratos por la entidad MERCASEVILLA.
 - La solicitud de permuta de los domingos y festivos de apertura comercial autorizada.

CUARTO.- Delegar en los **Presidentes de las Juntas Municipales de los Distritos** las siguientes atribuciones:

a.- La facultad de elevar propuestas sobre las materias circunscritas al ámbito competencial de actuación de los Distritos Municipales ante los Órganos Colegiados del Ayuntamiento.

b.- La facultad de dictar decretos e instrucciones.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 5/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



c.- La garantía del cumplimiento de las Ordenanzas, Reglamentos y demás disposiciones legales de aplicación en el municipio en el ámbito de sus competencias y dentro del ámbito territorial de sus respectivos Distritos.

d.- El ejercicio de las acciones judiciales y administrativas en materias de la competencia de la Alcaldía y dentro del ámbito territorial de sus respectivos Distritos.

e.- Suscribir convenios de colaboración y/o patrocinio que afecten a las materias propias de sus respectivos ámbitos competenciales, salvo los siguientes que se reserva el Alcalde: los Convenios que se suscriban con la Administración General del Estado y firmen los Ministros, los que se suscriban con Comunidades Autónomas y firmen sus Presidentes y Consejeros y los que se suscriban con otros Ayuntamientos y firmen sus respectivos Alcaldes, así como los que revistan una especial relevancia institucional .

f.- El ejercicio de las competencias que la Ordenanza Reguladora de los Patrocinios Privados de Actividades Municipales atribuye a la Alcaldía, en su ámbito de actuación

La gestión y tramitación de los convenios de patrocinio corresponderá, en consecuencia, a las respectivas Unidades administrativas adscritas a cada Distrito Municipal.

g.- Resolver las solicitudes de los miembros de la Corporación Municipal a acceder a los antecedentes, datos o informaciones que obren en los respectivos Distritos Municipales.

QUINTO.- Las Coordinaciones Generales desarrollarán, además de las funciones previstas en el artículo 7 del Reglamento Orgánico del Régimen Jurídico de las Coordinaciones Generales y Direcciones Generales del Ayuntamiento de Sevilla, las siguientes, con el alcance que se especifica:

5.1.- ALCANCE COMÚN

a.- La facultad de dictar Instrucciones técnicas, Directrices y órdenes de servicio estableciendo criterios de organización y mejora continua de los procedimientos y procesos en el ámbito de sus respectivas áreas de actuación.

b.- Asistir a la Alcaldía o al Titular del Área o Delegación en el impulso y seguimiento de las políticas públicas municipales en el ámbito de las competencias de sus respectivas Áreas de gobierno o Delegaciones.

c.- Seguimiento continuo de los objetivos establecidos en las respectivas Áreas de Gobierno y Delegaciones.

d.- Funciones de representación del Área cuando lo disponga el Alcalde o el Titular del Área de Gobierno o Delegación correspondiente.

e.- Coordinar la elaboración de normas municipales e impulsar proyectos normativos en el ámbito de sus competencias.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 6/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



5.2.- ALCANCE ESPECÍFICO

5.2.1.- Delegar, con carácter específico, en la Coordinación General de la Alcaldía las siguientes competencias respecto de los procedimientos y expedientes de las Unidades integradas en la Coordinación General de Alcaldía:

- a.- Decretar el inicio de todo tipo de expedientes y procedimientos.
- b.- Elevar a escritura pública los documentos que afecten a las materias propias del contenido competencial.
- c.- Suscribir los contratos.
- d.- Ordenar la expedición y suscribir el “visto bueno” en las certificaciones de los documentos.
- e.- La ejecución de las disposiciones y resoluciones administrativas.
- f.- La imposición de sanciones que la normativa sectorial atribuya a la Alcaldía.
- g.- Suscribir los convenios específicos de prácticas universitarias respecto a las que se realicen en los órganos directivos y Servicios integrados directamente en la Coordinación General.
- h.- Resolver las solicitudes de acceso a la información pública municipal en su ámbito material de actuación, conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de Sevilla, respecto al Servicio de Alcaldía.
- i.- La resolución de las solicitudes de los miembros de la Corporación Municipal de acceso a los expedientes, datos o informaciones que obren en el Servicio de Alcaldía, la Dirección General de Alcaldía y la Dirección General de Comunicación.
- j.- La firma de las propuestas a los órganos colegiados.
- k.- La expedición del visto bueno de las diligencias de apertura y cierre de los Libros de Resoluciones y los de Actas del Pleno y de la Junta de Gobierno, así como la legalización de sus hojas mediante rúbrica.
- l.- Suscribir convenios de colaboración y/o patrocinio que afecten a las materias propias de las unidades administrativas integradas en la misma, salvo los siguientes que se reserva el Alcalde : los Convenios que se suscriban con la Administración General del Estado y firmen los Ministros, los que se suscriban con Comunidades Autónomas y firmen sus Presidentes y Consejeros y los que se suscriban con otros Ayuntamientos y firmen sus respectivos Alcaldes, así como los que revistan una especial relevancia institucional.

5.2.2.- Delegar en los titulares de la Coordinación General de Análisis Datos y Planificación Estratégica y la Coordinación General de Empresas Municipales las siguientes competencias:

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 7/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



- La solicitud de subvención a Entes públicos.
- Resolver las solicitudes de los miembros de la Corporación de acceso a los expedientes, datos o informaciones que obren en los Servicios municipales integrados en sus respectivas Coordinaciones Generales.
- Suscribir convenios de colaboración y/o patrocinio que afecten a las materias propias de sus respectivos ámbitos competenciales, salvo los siguientes que se reserva el Alcalde : los Convenios que se suscriban con la Administración General del Estado y firmen los Ministros, los que se suscriban con Comunidades Autónomas y firmen sus Presidentes y Consejeros y los que se suscriban con otros Ayuntamientos y firmen sus respectivos Alcaldes, así como los que revistan una especial relevancia institucional.

5.2.3.- Delegar, con carácter específico, en el Titular de la Coordinación General de Igualdad, Educación Participación Ciudadana, y Coordinación de Distritos:

- La tramitación de contratos, convenios y cualquier procedimiento administrativo relacionado con la Memoria Democrática.
- La resolución de incidencias y firma de cuantos documentos requiera la gestión de las herramientas que se habiliten para la participación ciudadana.
- La resolución de solicitudes de inscripción en el Registro de Parejas de Hecho.
- La resolución de solicitudes de inscripción en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas.

5.2.4.- Delegar en la Coordinación General de Empresas Municipales la siguiente competencia:

- La resolución de los recursos en vía administrativa establecido en el art. 44.6 y 321 de la ley 9/2017, de 8 de Noviembre, de Contratos del Sector Público, contra los actos de preparación y adjudicación de los contratos por la Corporación de Empresas Municipales de Sevilla, AIE.

SEXTO.- Las Direcciones Generales, desarrollarán en sus respectivos ámbitos materiales, las funciones previstas en el artículo 8 del Reglamento Orgánico del Régimen Jurídico de las Coordinaciones Generales y Direcciones Generales del Ayuntamiento de Sevilla, delegándoseles, además, las siguientes, con el alcance que se especifica:

6.1.- ALCANCE COMÚN

- a.- Decretar el inicio de todo tipo de expedientes y procedimientos.
- b.- Elevar a escritura pública los documentos que afecten a las materias propias del contenido competencial que integra la Dirección General.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 8/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



c.- Suscribir los contratos que afecten a las materias propias del contenido competencial que integra la Dirección General.

d.- Ordenar la expedición y suscribir el “visto bueno” en las certificaciones de los documentos que afecten a las materias que integran el contenido competencial de la Dirección General.

e.- La ejecución de las disposiciones y resoluciones administrativas que afecten al ámbito de su Dirección General.

f.- La imposición de sanciones que la normativa sectorial atribuya a la Alcaldía.

g.- Resolver las solicitudes de acceso a la información pública municipal en su ámbito materia de actuación, conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de Sevilla.

h.- La autorización del acceso a los datos de carácter personal por parte de otras Administraciones, Organismos y entidades públicas, cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias, recogidos en los Registros administrativos, ficheros y tratamientos de los que sean responsables por afectar a los respectivos ámbitos materiales de las Direcciones Generales de las que sean titulares.

6. 2.- ALCANCE ESPECÍFICO

- **En la Dirección General de Innovación Organizativa y Planificación de recursos:**
 - La creación, modificación y supresión de ficheros de carácter personal.
- **En la Dirección General de Contratación, Estadística, y Seguimiento Presupuestario:**
 - Las competencias que la Ordenanza de Nominación y Rotulación de las calles atribuye a la Alcaldía.
 - La Resolución de los procedimientos para acordar la caducidad de las inscripciones padronales de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente.
 - La iniciación, ordenación, tramitación y finalización de las Altas por cambio de residencia, por omisión y de oficio, de las Bajas por inscripción indebida y de las modificaciones padronales por cambio de domicilio en el Padrón de Habitantes de Sevilla.
- **En la Dirección General de Hacienda y Gestión Presupuestaria:**
 - La ordenación de pagos a través de la firma de los siguientes documentos:

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 9/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



- Mandamientos de pago referidos al Presupuesto Municipal y a operaciones no presupuestarias y las relaciones correspondientes a dichos mandamientos.
- Órdenes de pago mediante transferencias, cheques y demás instrumentos a través de los que se materializan los pagos de los mandamientos anteriormente mencionados.
- **En la Dirección General de Medio Ambiente y Parques y Jardines:**
 - La imposición de sanciones por infracciones previstas en la Ley 13/1999, de 15 de Diciembre, de espectáculos públicos y actividades recreativas de Andalucía, y su normativa de desarrollo.
 - La imposición de sanciones por infracciones a la ley andaluza 7/2006, cuando las infracciones sean realizadas por titulares de establecimientos comerciales, de hostelería o esparcimiento, de conformidad con la tipificación establecida en los puntos 1, 2, 3 del artículo 7, con independencia de que las mismas sean calificadas como leves, graves y muy graves.
- **En la Dirección General de Salud Pública y Protección Animal:**
 - La inscripción, modificación o baja en el Registro Municipal de Centros Veterinarios y Centros para la venta, adiestramiento y cuidado de los animales de compañía.
- **En la Dirección General de Acción Social:**
 - La gestión de los asuntos relacionados con el servicio de ayuda a domicilio como prestación del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en lo relativo a la emisión de la documentación referida a la liquidación mensual prevista en el artículo 22,1.b) de la Orden de 15 de noviembre de 2007, por la que se regula el Servicio de Ayuda a Domicilio en la Comunidad Autónoma de Andalucía, en su redacción dada por la Orden de 28 de junio de 2017, no incluyendo ninguna facultad resolutoria.

SÉPTIMO.- Delegar en el/la **Gerente de la Agencia Tributaria de Sevilla**, el ejercicio de la potestad sancionadora en las materias y con el alcance que se especifica:

- La incoación, resolución e imposición de sanciones, así como el nombramiento del instructor del procedimiento, en las siguientes materias:
 - En materia de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial en las vías urbanas, incluyendo las que correspondan como consecuencia de las infracciones a la normativa municipal reguladora de los estacionamientos con limitación horaria.
 - En materia de determinadas actividades de ocio en los espacios abiertos del municipio, tipificadas por la Ley 7/2006 o por su normativa de desarrollo, como la permanencia y concentración de personas consumiendo bebidas y

| | | | |
|--------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 10/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



la realización de otras actividades que ponen en peligro la pacífica convivencia ciudadana, reguladas básicamente en los puntos 1 a 5 del artículo 8 de la citada Ley.

- La resolución de los recursos de reposición que se interpongan, en los procedimientos sancionadores, cuya competencia ostenta por la presente delegación.

OCTAVO.- Régimen jurídico de las delegaciones.

- La Alcaldía se reserva expresamente la facultad de avocar en cualquier momento la competencia sobre cualquier asunto o materia que haya sido objeto de delegación.
- En ningún caso podrán delegarse las atribuciones que se posean, a su vez, por delegación.
- Las resoluciones dictadas en virtud de delegación de atribuciones pondrán fin a la vía administrativa en los mismos casos y términos que correspondería a la actuación del órgano delegante.
- La competencia para resolver los recursos, si procedieren, corresponderá al órgano administrativo que hubiera dictado el acto objeto de recurso.
- Las delegaciones tendrán carácter permanente, sin perjuicio de la posibilidad para conferir delegaciones para asuntos determinados, que no podrán interferir aquellas, salvo revocación expresa previa.
- Las delegaciones permanentes contempladas en el presente acuerdo no quedarán revocadas, por cambio del titular del Área, Delegación u órgano directivo, salvo que expresamente así se determine.
- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (funcional, por enfermedad, etc.) de los Titulares de las Áreas, Delegación y de los Presidentes de las Juntas Municipales de Distritos, las competencias delegadas serán ejercidas por sus respectivos sustitutos legales que se determinen por Resolución de la Alcaldía.
- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (renuncia, cese, funcional, enfermedad) de los titulares de la Coordinación General de Análisis, Datos y Planificación Estratégica y la Coordinación General de Empresas Municipales y Control Presupuestario, las competencias en ellos delegadas serán ejercidas por el Coordinador General de Alcaldía.
- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (renuncia, cese, funcional, enfermedad) del Titular de la Coordinación General de Alcaldía las competencias serán ejercidas por el/la titular de la Coordinación General de Empresas Municipales y Control Presupuestario.
- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (renuncia, cese, funcional, enfermedad) de los titulares de las Coordinaciones Generales de

| | | | |
|--------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 11/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |



Áreas de Gobierno, las competencias en ellos delegadas serán ejercidas por los respectivos Titulares de Área o Delegación.

- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (renuncia, cese, funcional, por enfermedad, etc.) de los Directores Generales las competencias a ellos delegadas serán ejercidas por los respectivos Coordinadores Generales, o, en su defecto, por el Titular del Área, Delegación o el Presidente de la Junta Municipal del Distrito, con la salvedad recogida en el siguiente apartado.
- En los supuestos de ausencia, de cualquier clase, (renuncia, cese, funcional, por enfermedad, etc.) de los titulares de las Direcciones Generales integrados en el Área de Hacienda y Administración Pública, el Área Bienestar Social, Empleo y Planes Integrales de Transformación Social, el Área de Transición Ecológica y Deportes y el Área de Economía Comercio, Relaciones con la Comunidad Universitaria y Área Metropolitana, las competencias a ellos delegadas serán ejercidas por los respectivos Titulares del Área o Delegación.”

CUARTO.- La presente Resolución surtirá efectos desde la fecha de su adopción, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla y en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Sevilla.

Lo que le comunico para su conocimiento y a los efectos oportunos.

En Sevilla, a la fecha indicada a pie de firma.

EL SECRETARIO GENERAL

P.D.

La Jefa de Servicio de Alcaldía

Ilmos./Ilmas. Sres./Sras. Delegados, Capitulares, Coordinadores y Directores Generales, Gerentes de Organismos Autónomos, Entes Públicos Empresariales, Empresas Públicas, Jefes de Servicio, de Unidad y Responsables de Distritos Municipales.

| | | | |
|-------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación | uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | Estado | Fecha y hora |
| Firmado Por | Fatima Feu Viegas | Firmado | 22/10/2021 12:22:48 |
| Observaciones | | Página | 12/12 |
| Url De Verificación | https://www.sevilla.org/verifirmav2/code/uSR5U/PDhcTDTM+8/xWlug== | | |

